

Pályázati felhívás

Munkáltató: Gazdasági Működtető Központ Győr

igazgatója

pályázatot ír ki az alábbi közalkalmazotti munkakör

betöltésére:

Betöltendő munkakör:

titkárnő

Az álláshely betöltésének várható időpontja és időtartama:

határozott idejű

határozatlan idejű

(3 hónapos próbaidővel)

munkaidő: heti 40 óra

A munkakörrel járó, lényeges feladatok:

A GMK Győr, Szigethy Attila út 109. szám alatti központjában titkársági feladatok ellátása igazgató koordinálása mellett.

A pályázat elnyerésének alapvető feltételei:

- 1.) 18. életévet betöltött magyar állampolgár
- 2.) büntetlen előélet, egészségügyi alkalmasság
- 3.) Középiskola/gimnázium
4. Előny: Középfokú képesítés, Pénzügyi-számviteli végzettség, Irodavezetői végzettség

A pályázat kötelező mellékletei (benyújtandó iratok, igazolások)

- 1.) iskolai végzettséget igazoló iratok másolata
- 2.) szakmai önéletrajz
- 3.) 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata
- 4.) A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

A pályázat benyújtásának módja, feltételei, határideje

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. 07. 19.

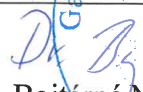
A pályázat benyújtásának módja: 9023 Győr, Szigethy A. út 109. posta címre vagy a titkarsag@gmkgyor.hu e-mail címre. Kérjük, a pályázaton feltüntetni az K/GMK/202/2022-es iktatószámot.

Győr.hu -n kért megjelentetés: 2022. 07. 05.

Elbírálás határideje: 2022. 07. 19.

A munkakör betölthető: 2022. 07. 20.

Közzététel időpontja: 2022. 07. 05.


Dr. Bojtárné Németh Anita
igazgató
